

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TỨ KỶ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: /UBND- VP
V/v triển khai thực hiện quy
trình liên thông điện tử đối với
02 nhóm TTHC thiết yếu
tại Đề án 06

Tứ Kỳ, ngày tháng 4 năm 2023

Kính gửi:

- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Trưởng Phòng Lao động -TB&XH huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Trưởng Bộ phận Một cửa huyện.

Thực hiện Công văn số 1210/UBND-VP ngày 17/4/2023 của UBND tỉnh Hải Dương về việc triển khai thực hiện quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm thủ tục hành chính thiết yếu tại Đề án 06 (có văn bản kèm theo);

Để triển khai thực hiện có hiệu quả quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm thủ tục hành chính thiết yếu tại Đề án 06: (1) Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi; (2) Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hỗ trợ chi phí mai táng, trợ cấp mai táng, Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo như sau:

1. Giám đốc Bảo hiểm xã hội huyện

Chỉ đạo bộ phận chuyên môn tiếp nhận, xử lý hồ sơ cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi; tiếp nhận, xử lý hồ sơ trợ cấp mai táng phí cho công dân thực hiện đối với người chết thuộc đối tượng do cơ quan Bảo hiểm xã hội giải quyết bao gồm: Người đang hưởng lương hưu, trợ cấp BHXH hàng tháng, người đang bảo lưu thời gian đóng bảo hiểm xã hội mà đã có thời gian đóng BHXH bắt buộc từ đủ 12 tháng trở lên hoặc có tổng thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc và tự nguyện từ đủ 60 tháng trở lên, người tham gia bảo hiểm xã hội tự nguyện có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc từ đủ 12 tháng trở lên hoặc có tổng thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc và tự nguyện từ đủ 60 tháng trở lên, người đang chờ đủ điều kiện về tuổi đời để hưởng chế độ hưu trí, trợ cấp hàng tháng.

2. Trưởng Phòng Lao động - TB&XH huyện

Chỉ đạo bộ phận chuyên môn tiếp nhận, xử lý hồ sơ hỗ trợ chi phí mai táng cho công dân; tiếp nhận, xử lý hồ sơ trợ cấp mai táng được thực hiện đối

với người có công với cách mạng theo quy định tại Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng.

3. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn rà soát, cập nhật và thực hiện niêm yết công khai danh mục, nội dung 02 nhóm TTHC liên thông nêu trên.

- Thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa cấp xã theo quy định.

- Tuyên truyền tạo sự đồng thuận trong nhân dân để thực hiện có hiệu quả quy trình liên thông điện tử 02 nhóm TTHC liên thông.

- Chỉ đạo cán bộ Công an tiếp nhận, xử lý hồ sơ đăng ký thường trú, xóa đăng ký thường trú theo quy định.

4. Trưởng Bộ phận Một cửa huyện

Phối hợp với Đài Phát thanh huyện để đưa toàn bộ nội dung trong Công văn số 1210/UBND-VP ngày 17/4/2023 của UBND tỉnh Hải Dương cùng các văn bản kèm theo công khai trên Cổng thông tin điện tử huyện tại địa chỉ <http://tuky.haiduong.gov.vn>.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND & UBND huyện) để tổng hợp báo cáo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh (để p/h);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Cổng Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đào Văn Soái